





**Ihr Beitrag als unsere
Kundinnen und Kunden ist
für einen reibungslosen
Übergang wichtig!**

INFORMATION AKKREDITIERUNG FÜR PLANAUSKUNFT

Neue Version ab 24. März 2026 mit geänderten Berechtigungen für Kundinnen und Kunden in der Online-Planauskunft Überlandwerk Groß-Gerau GmbH und Mainzer Netze GmbH

ZWECK DIESER INFORMATION

Diese Information soll folgende Zwecke erfüllen:

- ▶ Über die für **Geschäftskundinnen und -kunden** anstehende Änderung in der Online-Planauskunft der Überlandwerk Groß-Gerau GmbH (ÜWG) und Mainzer Netze GmbH (MN) informieren
- ▶ Die **Auswirkungen** im System LineRegister erläutern
- ▶ Ihre kundenseitige **Mitwirkung** transparent darstellen
- ▶ Den **Ablauf** der Inbetriebnahme der neuen Funktion „Akkreditierung“ erläutern
- ▶ Die geplanten **Übergangsfristen** aufzeigen

INHALT

- ▶ Zusammenfassung
- ▶ Was wird im Rahmen der Akkreditierung geprüft?
- ▶ Akkreditierung des Benutzerkontos
- ▶ Akkreditierung der Organisation
- ▶ Akkreditierung von Projektbereichen

ZUSAMMENFASSUNG

Was kommt auf Sie zu?

- ▶ Für die Online-Planauskunft der Überlandwerk Groß-Gerau GmbH (ÜWG) und Mainzer Netze GmbH (MN) geht zum **24. März 2026** eine Version mit der neuen Funktion „Akkreditierung“ in Betrieb. Für **Geschäftskundinnen und -kunden bringt dies Änderungen** mit sich.
- ▶ **Aktuelle Berechtigungen Ihres Benutzerkontos werden eingeschränkt. Bitte lesen Sie daher die folgenden Erläuterungen sorgfältig.**
- ▶ **Auskünfte sind weiterhin jederzeit möglich.** Die Änderung besteht darin, dass das Auskunftsformat und/oder die Anzahl der zulässigen Auskünfte pro Zeitraum gegenüber den bisherigen Berechtigungen für nicht akkreditierte Benutzerkonten eingeschränkt werden.
- ▶ Für Ihr Benutzerkonto wird bei der Umstellung **eine neue Berechtigungsstufe** vergeben, für die Sie sich innerhalb einer **Karenzzeit bis zum 15. April 2026 akkreditieren** können (Erläuterungen folgen auf den nächsten Seiten).
- ▶ Sofort wirksame Einschränkung: **Ohne die Anlage von Projektbereichen* erhalten Sie ab dem 24. März nur noch Auskünfte im Format A4.** Bei von den Ausnahmen betroffenen Benutzerkonten wird die Kachel „neuer Projektbereich“ nicht angezeigt. Diese erhalten die höheren Berechtigungen auch ohne Projektbereiche.
- ▶ Einschränkung nach der Karenzzeit: Benutzerkonten, für die bis zum 15. April 2026 keine Akkreditierung stattgefunden hat, werden in eine niedrigere Berechtigungsstufe überführt und können nur noch eine eingeschränkte Anzahl an Planauskünften und diese auch nur im Format A4 erhalten.
- ▶ Verbessert wird in der neuen Version für **berechtigte Nutzende** die Anfrage von DXF-Dateien. Dies ist ab der neuen Version direkt beim Erstellen der Planauskunft in LineRegister durch die Auswahl der Datenausgabe vom Typ „Plot + DXF“ möglich.

* Ausnahmen möglich (z.B. für Rahmenvertragspartnerinnen und -partner)

ZUSAMMENFASSUNG

Warum machen wir das?

- ▶ Als Netzbetreiber müssen wir die Sicherheit unserer Versorgungseinrichtungen gewährleisten.
- ▶ Durch die Akkreditierung werden **das berechnigte Interesse** geschäftlicher Kundinnen und Kunden **an der Planauskunft systematisch geprüft** und die Berechtigungen einzelner Benutzerkonten geregelt.
- ▶ Nur Kundinnen und Kunden mit von uns geprüftem berechtigtem Interesse werden in Zukunft die Möglichkeit erhalten, Auskünfte in großer Anzahl oder in großen Auskunftsformaten zu erhalten.

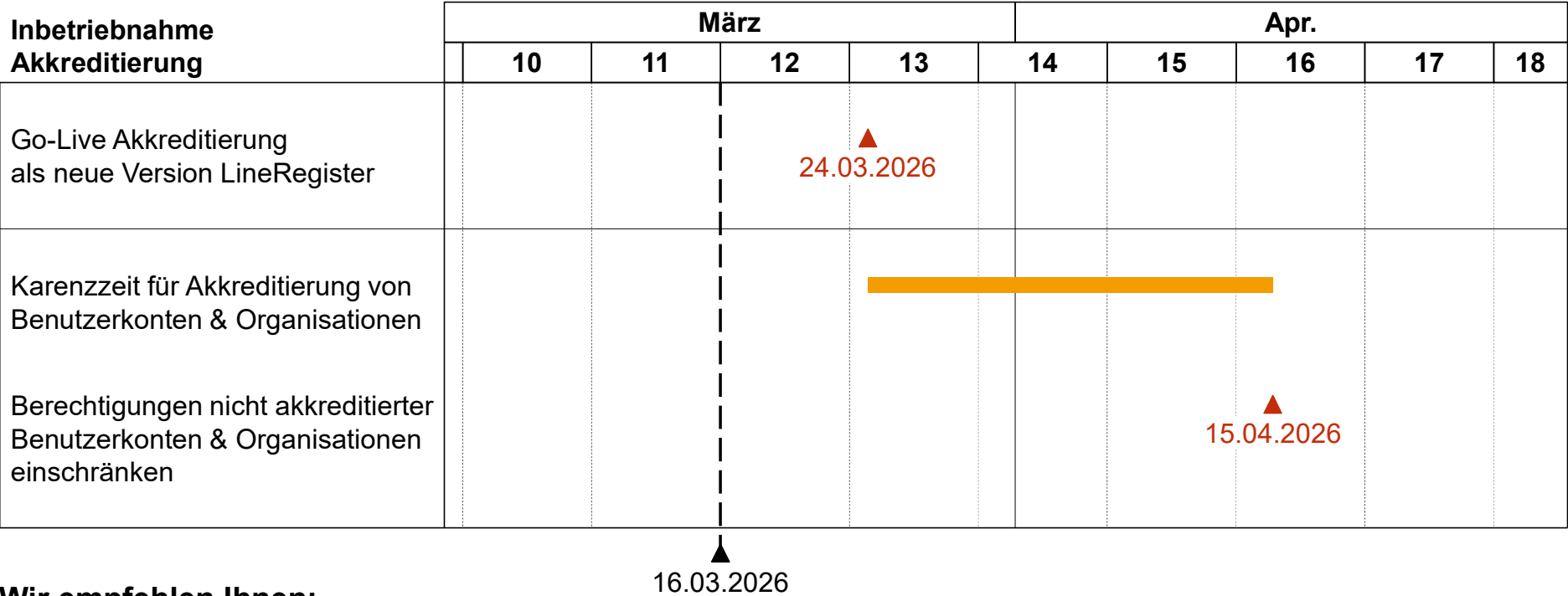
ZUSAMMENFASSUNG

Was müssen Sie tun?

- ▶ Vervollständigen Sie Ihre Daten in der Anwendung und legen Sie bei Bedarf für Ihre weiteren Planauskünfte Projektbereiche* an. Auf Basis der von Ihnen angegebenen Daten werden wir im Rahmen der Karenzzeit die Akkreditierung vornehmen.
- ▶ Für eine vollständige Akkreditierung benötigen wir bis zum 15. April 2026 zusätzliche Angaben von Ihnen. Wir unterscheiden dabei zwischen Angaben zu Ihrem **Benutzerkonto**, Ihrer **Organisation** sowie zu **Projektbereichen** innerhalb derer Planauskünfte eingeholt werden.
- ▶ Bei der Nutzung von Projektbereichen haben Sie die Wahl:
 - ▶ Sie nutzen die **vorhandene Berechtigung** ohne das Anlegen von Projektbereichen und erhalten pro Anfrage Plangrößen **bis viermal A4**.
 - ▶ Sie erfassen zusätzlich **Projektbereiche*** für einzelne Baumaßnahmen und können pro Anfrage Plangrößen **bis sechsmal A0** erhalten.
- ▶ **Prüfungen, die wir aufgrund fehlender Daten bis zum 15. April 2026 nicht erfolgreich abschließen können, führen zur Einschränkung der Berechtigungen der betroffenen Benutzerkonten.**
 - ▶ Um die höchste Berechtigungsstufe zu erhalten, sind ab dem 15. April 2026 die Akkreditierungen sowohl von Benutzerkonto, Organisation als auch Projektbereich notwendig.
- ▶ Die einzelnen Schritte für eine erfolgreiche Akkreditierung können Sie den folgenden Folien entnehmen.
- ▶ Bei Fragen können Sie uns gerne unter < Akkreditierung-OPA@mainzer-netze.de > kontaktieren.

* Ausnahmen möglich (z.B. für Rahmenvertragspartnerinnen und -partner)

ZEITLICHER ABLAUF



Wir empfehlen Ihnen:

- ▶ Prüfen Sie, ob eine Plangröße von viermal A4 genügt und verzichten Sie auf die zusätzliche Erfassung von Projektbereichen.
- ▶ Um Formate bis A0 zu erhalten, erfassen Sie ab 24. März 2026 zuerst Projektbereiche, Ihre weitere Akkreditierung hat Zeit bis zum 15. April.
- ▶ Um dauerhaft volle Berechtigungen zu erhalten, ergänzen Sie bis zum 15. April 2026 ggf. fehlende Daten (auch optionale Felder) zu Ihrem Benutzerkonto und Ihrer Organisation.

ZUSAMMENFASSUNG

Ablauf bei der Inbetriebnahme der neuen Version

- ▶ Ab Go-Live am 24. März 2026 durchlaufen neu registrierte Benutzerkonten den regulären Akkreditierungsprozess.
- ▶ **Bereits registrierte Benutzerkonten (und Organisationen) bleiben bestehen, müssen jedoch nachträglich akkreditiert werden.**
- ▶ Um einen reibungslosen Übergang zu gewährleisten, wird eine Karenzzeit bis zum 15. April 2026 für die Akkreditierung bereits registrierter Benutzerkonten eingeräumt.
- ▶ Innerhalb der Karenzzeit verfügen **bereits registrierte Benutzerkonten** und **Organisationen** übergangsweise über die gleichen Berechtigungen, wie akkreditierte Benutzerkonten und Organisationen.
- ▶ Ab dem 24. März 2026 sind die vollen Berechtigungen (bis Format A0) nur noch innerhalb von akkreditierten **Projektbereichen*** verfügbar.
- ▶ Ab dem 15. April 2026 erhalten **nicht akkreditierte** Benutzerkonten oder Organisationen unabhängig von der Anlage von Projektbereichen nur noch Auskünfte im Format A4.
- ▶ **Projektbereiche sind ab Go-Live durch Nutzende zu erfassen** und werden anschließend durch ÜWG / MN geprüft (akkreditiert).

* Ausnahmen möglich (z.B. für Rahmenvertragspartnerinnen und -partner)

WAS WIRD IM RAHMEN DER AKKREDITIERUNG GEPRÜFT?

Im Rahmen der Akkreditierung prüfen ÜWG und MN folgende Angaben:

Akkreditierung **Benutzerkonto**

- ▶ Gehört die Benutzerin oder der Benutzer tatsächlich zur angegebenen Organisation?

Akkreditierung **Organisation**

- ▶ Existiert die angegebene Organisation?
- ▶ Welche Berechtigungen können auf Basis des Gegenstands der Organisation (Berechtigungsgruppe) vergeben werden?
 - ▶ Sind z.B. Planung, Architektur o.ä. Gegenstand der Organisation, berechtigt dies zur Anfrage von Vektordaten als DXF-Datei

Akkreditierung **Projektbereich**

- ▶ Verfügt die Organisation über ein Mandat, um in größerem Umfang im angegebenen Projektbereich tätig zu sein?
- ▶ Ist die Organisation durch den Bauherrn für den Projektbereich beauftragt?
- ▶ Dauer der Prüfung: abhängig von der Reaktion des Bauherrn

ÜBERSICHT BERECHTIGUNGEN

Durch die Prüfung Ihrer Angaben legen wir fest, in welchem Umfang Sie die Funktionen der Online-Planauskunft nutzen können. Die Berechtigungen werden abgestuft vergeben.

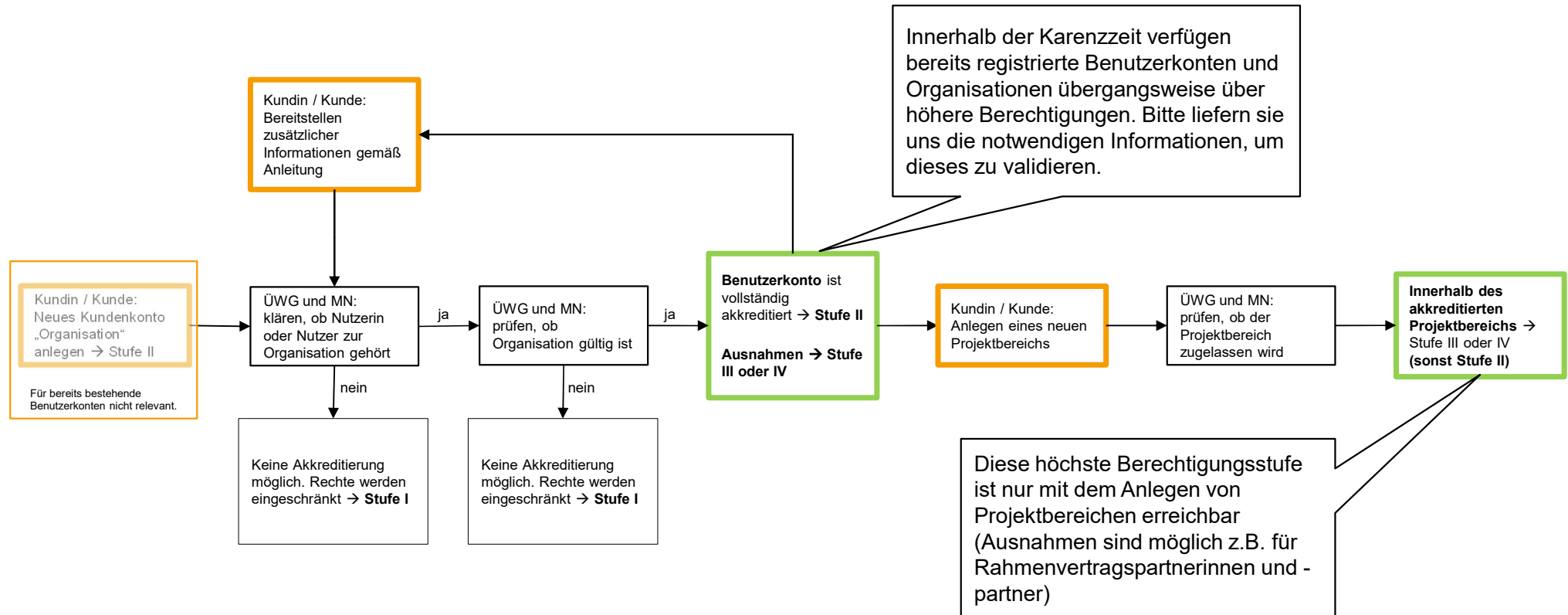
Stufe	Berechtigung			Erforderliche Prüfungen			
	Maximale Plangröße	Maximale Anzahl der Anfragen	Verfügbarkeit Vektordaten (DXF)	Akkreditierung Benutzerkonto*	Akkreditierung Organisation	Akkreditierung Projektbereich**	Aktivität als Architekt oder Planer
I	4 x A4	10 pro Jahr	Nein	Nicht erforderlich	Nicht erforderlich	Nicht erforderlich	Nicht erforderlich
II	4 x A4	10 pro Tag	Nein	Erforderlich	Erforderlich	Nicht erforderlich	Nicht erforderlich
III**	6 x A0	Unbegrenzt	Nein	Erforderlich	Erforderlich	Erforderlich***	Nicht erforderlich
IV**	6 x A0	Unbegrenzt	Ja	Erforderlich	Erforderlich	Erforderlich***	Erforderlich

* Prüfung der Zugehörigkeit des Benutzerkontos zur von Ihnen genannten Organisation

** nur innerhalb akkreditierter Projektbereiche gelten die genannten Berechtigungen der Stufe. Außerhalb werden nur A4 Pläne zur Verfügung gestellt.

*** Ausnahmen (z.B. für Rahmenvertragspartnerinnen und -partner) möglich, in denen keine Projektbereiche benötigt werden

AKKREDITIERUNG <> BERECHTIGUNGSSTUFEN



AKKREDITIERUNG DES BENUTZERKONTOS

BENUTZERKONTO: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Was ist für Sie zu tun?

- ▶ Für bestehende Benutzerkonten, prüfen Sie bitte die Richtigkeit Ihrer Angaben unter „Mein Konto → Angaben zur Person“ und korrigieren Sie diese bei Bedarf
- ▶ Für Neuanmeldungen von Benutzerkonten, achten Sie bitte auf die korrekte Eingabe Ihrer Daten

Wie wird das Benutzerkonto geprüft?

- ▶ ÜWG und MN prüfen, ob das Benutzerkonto zur angegebenen Organisation gehört
- ▶ Regelmäßig fordern ÜWG und MN die Organisation zur Bestätigung der Nutzenden als Mitarbeitende auf

Was können Nutzende tun, um die Prüfung zu unterstützen?

- ▶ Bitte achten Sie auf vollständige und korrekte Schreibweise der Angaben zu Ihrer Organisation
 - ▶ Erfassen Sie den vollständigen Namen der Organisation
 - ▶ Verwenden Sie keine Abkürzungen für die Organisation oder Adresse
 - ▶ Achten Sie auf korrekte Kontaktdaten
- ▶ Bitte beantworten Sie Rückfragen unserer Mitarbeitenden

Wo finde ich den Stand meiner Akkreditierung?

- ▶ Im Bereich „Angaben zur Person“ unter „Mein Konto“ können Sie jederzeit den aktuellen Stand der Prüfungen nachvollziehen
- ▶ Bei Unklarheiten, die zu einer Ablehnung der Akkreditierung führen würden, melden wir uns bei Ihnen

BENUTZERKONTO: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Wo können Nutzende den Status der Akkreditierung des Benutzerkontos einsehen?

- ▶ Unter der Kachel „Mein Konto“ im Bereich „Angaben zur Person“ → Benutzer Status

Welchen Status kann ein Benutzerkonto hinsichtlich der Akkreditierung annehmen?

- ▶ Offen → Ihr Benutzerkonto wurde angelegt, die Prüfung der Akkreditierung steht aus
- ▶ In Prüfung → Die Prüfung der Akkreditierung Ihres Benutzerkontos durch unsere Mitarbeitenden ist in Arbeit
- ▶ Akkreditiert → Die Prüfung der Akkreditierung Ihres Benutzerkontos ist erfolgreich abgeschlossen, die Berechtigungen sind angepasst
- ▶ Abgelehnt → Die Prüfung der Akkreditierung ist fehlgeschlagen, Berechtigungen sind eingeschränkt

The screenshot displays the 'Mein Konto' (My Account) page. At the top, there's a navigation bar with 'Startseite > Mein Konto' and a welcome message 'Willkommen null Extern_behoerde_uewg (Extern_behoerde_uewg)'. Below this, there are tabs for 'Angaben zur Person' (Personal Data) and 'Angaben zur Organisation' (Organizational Data). The 'Angaben zur Person' tab is active, showing several sections: 'Ansprechpartner' (Contact Person), 'Adresse' (Address), 'Erreichbarkeit' (Availability), and 'Benutzerdaten' (User Data). In the 'Ansprechpartner' section, the 'Benutzer Status' (User Status) is highlighted with a red box and set to 'Akkreditiert' (Accredited). The 'Adresse' section contains fields for 'Straße*' (Street), 'Hausnummer*' (House Number), 'PLZ*' (Postal Code), 'Ort*' (Location), and 'Land*' (Country). The 'Erreichbarkeit' section contains fields for 'Telefon*' (Phone), 'Mobiltelefon*' (Mobile Phone), 'Telefax*', and 'E-Mail*' (Email). The 'Benutzerdaten' section contains fields for 'Benutzername*' (Username), 'Kennwort*' (Password), 'Neues Kennwort*' (New Password), and 'Kennwort bestätigen*' (Confirm Password).

BENUTZERKONTO: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Welche Berechtigung haben Nutzende einer Organisation?

Nach erfolgreicher **Registrierung** und Aktivierung des Benutzerkontos

- ▶ Akkreditierungsstatus „offen“ oder „in Prüfung“
- ▶ Berechtigung: Stufe II (A4, 10 pro Tag)

Nach **erfolgreicher Akkreditierung** des Benutzerkontos

- ▶ Akkreditierungsstatus „akkreditiert“
- ▶ Berechtigung: abhängig von der Organisation und deren Akkreditierungsstatus Stufe II bis Stufe IV

Bei **fehlgeschlagener Akkreditierung**

- ▶ Akkreditierungsstatus „abgelehnt“
- ▶ Berechtigung: Stufe I (A4, 10 pro Jahr)

AKKREDITIERUNG DER ORGANISATION

ORGANISATION: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Was ist für Sie zu tun?

- ▶ Für bestehende Benutzerkonten, prüfen Sie bitte die Richtigkeit Ihrer Angaben unter „Mein Konto → Angaben zur Organisation“ und vervollständigen Sie diese bei Bedarf
- ▶ Für die Registrierung neuer Benutzerkonten, achten Sie bitte auf die korrekte Eingabe Ihrer Daten

Wie wird die Organisation geprüft?

- ▶ ÜWG und MN prüfen, ob die Organisation existiert und vergeben eine Berechtigungsgruppe
- ▶ Regelmäßig prüfen ÜWG und MN die Organisation anhand der Registereinträge

Was können Nutzende tun, um die Prüfung zu unterstützen?

- ▶ Bitte achten Sie auf vollständige und korrekte Schreibweise der Angaben zur Organisation
- ▶ Je nach Berechtigungsgruppe, erfassen Sie bitte die **Handelsregisternummer** Ihrer Organisation folgendermaßen
 - ▶ Für **Handwerksbetriebe**, die in der Handwerkerrolle registriert sind: Geben Sie stattdessen die Handwerkskammer ein, bei der Ihre Organisation eingetragen ist
 - ▶ Für **Behörden**: Lassen Sie das Feld frei
 - ▶ Übrige Gruppen: Eintrag der Handelsregisternummer
- ▶ **Rahmenvertragspartnerinnen und -partner**: Bitte teilen Sie uns die Kontraktnummer bzw. Bestellnummer Ihres Rahmenvertrags per Mail an < Akkreditierung-OPA@mainzer-netze.de > mit

Wo finde ich den Stand meiner Akkreditierung?

- ▶ Über den Bereich „Angaben zur Organisation“ unter „Mein Konto“ können Sie jederzeit den aktuellen Stand der Prüfung nachvollziehen
- ▶ Bei Unklarheiten, die zu einer Ablehnung der Akkreditierung führen würden, melden wir uns bei Ihnen

ORGANISATION: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Wo können Nutzende den Status der Akkreditierung ihrer Organisation einsehen?

- ▶ Unter der Kachel „Mein Konto“ im Bereich „Angaben zur Organisation“ → Organisation Status
- ▶ Zusätzlich können Sie Ihre Berechtigungsgruppe (Baufirma, Ing.-Büro, Auskunftsdienstleister, Behörde) erkennen.

Welchen Status kann die Organisation hinsichtlich Akkreditierung annehmen?

- ▶ Offen → Ihr Benutzerkonto wurde angelegt, die Prüfung der Akkreditierung steht aus
- ▶ In Prüfung → Die Prüfung Ihres Benutzerkontos der Akkreditierung durch unsere Mitarbeitenden ist in Arbeit
- ▶ Akkreditiert → Die Prüfung der Akkreditierung Ihres Benutzerkontos ist erfolgreich abgeschlossen, die Berechtigungen sind angepasst
- ▶ Abgelehnt → Die Prüfung der Akkreditierung ist fehlgeschlagen, Berechtigungen sind weiterhin eingeschränkt

Startseite > Mein Konto

Willkommen null Extern_beoerde_uewg (Extern_beoerde_uewg) [Abmelden](#) [Hilfe](#)

[Hilfe](#)

Im nebenstehenden Bereich können Sie Ihre personen- und kontobezogenen Daten aktualisieren.

Angaben zur Person **Angaben zur Organisation**

Organisation

Organisation: extern_mit_akkred

Berechtigungsgruppe: Baufirma

Organisation Status: Akkreditiert

Handelsregister-Nr.: HRB 4711

Passwort

Kennwort*: [aktuelles Kennwort]

ORGANISATION: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Wie wirkt sich die Akkreditierung der Organisation auf die Berechtigung der Nutzenden aus?

Nach erfolgreicher **Registrierung**

- ▶ Akkreditierungsstatus „offen“ oder „in Prüfung“
- ▶ Berechtigung: Akkreditierte Benutzerkonten der Organisation erhalten die Berechtigung Stufe II (A4, 10 pro Tag)

Nach **erfolgreicher Akkreditierung** der Organisation

- ▶ Akkreditierungsstatus „akkreditiert“
- ▶ Berechtigung:
 - ▶ Akkreditierte Benutzerkonten der Organisation erhalten die Berechtigung Stufe III
 - ▶ Akkreditierte Benutzerkonten von Architekten oder Planungsbüros erhalten Berechtigung Stufe IV (Anfrage DXF möglich)

Bei **fehlgeschlagener Akkreditierung**

- ▶ Akkreditierungsstatus „abgelehnt“
- ▶ Berechtigung:
 - ▶ Die Organisation hat keine Berechtigung
 - ▶ Alle akkreditierten Benutzerkonten der Organisation erhalten die Berechtigung Stufe I (A4, 10 pro Jahr)

AKKREDITIERUNG VON PROJEKTBEREICHEN

PROJEKTBEREICH: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Besonderheiten für unsere Rahmenvertragspartnerinnen und -partner, Behörden und Infrastrukturbetreibende

- ▶ Sie müssen **keine Projektbereich anlegen**, sondern erhalten die Berechtigung pro Anfrage Plangrößen bis sechsmal A0 und in unbegrenzter Anzahl anzufragen
- ▶ Rahmenvertragspartnerinnen und -partner: **Bitte senden Sie uns dazu die Kontrakt- bzw. Bestellnummer** zum Rahmenvertrag per E-Mail an < Akkreditierung-OPA@mainzer-netze.de >

Besonderheiten für Auskunftsdienstleister

Auskunftsdienstleister holen regelmäßig Planauskünfte bei allen Versorgungsträgern ein und stellen diese zusammengefasst an die Bauleitungen zur Verfügung. Daher sind **zusätzliche Informationen für die Freigabe von Berechtigungen** notwendig:

- ▶ Halten Sie bei der Anlage von Projektflächen die Angaben zu Bauherren und zur Bauleitung (ausführenden Firma) inkl. Adresse, Kontaktdaten und Handelsregisternummer bereit
- ▶ In Projektbereichen werden Angaben zum Bauherrn gefordert, bitte tragen Sie diese ein
- ▶ Für eine Bestätigung des Auftrags durch den Bauherrn werden zusätzlich Angaben zur Bauleitung benötigt
- ▶ Für einen zügigen und reibungslosen Ablauf, tragen Sie bitte die Angaben zur Bauleitung ein

PROJEKTBEREICH: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Was ist für Sie zu tun?

- ▶ Um Planauskünfte mit Plangrößen größer als viermal A4 zu erhalten, ist es notwendig Projektflächen anzulegen

Wie wird der Projektbereich geprüft?

- ▶ ÜWG / MN prüfen, ob eine Beauftragung durch den Bauherrn für die Projektfläche vorliegt

Was können Nutzende tun, um die Prüfung zu unterstützen?

- ▶ Erfassen Sie alle Daten zur Projektfläche
- ▶ Bitte achten Sie auf vollständige und korrekte Schreibweise der Angaben zum Bauherrn
 - ▶ Erfassen Sie den vollständigen Namen und sofern vorhanden die zugehörige Organisation
 - ▶ Achten Sie auf korrekte Kontaktdaten
- ▶ Erfassen Sie die Fläche zum Projektbereich entsprechend Ihrem Auftrag und nicht größer
- ▶ Zusätzlich für **Auskunftsdienstleister**: Machen Sie Angaben unter Bauleitung* inkl. Adresse, Kontaktdaten und Handelsregisternummer für die ausführende Firma

Wo finde ich den Stand meiner Akkreditierung?

- ▶ Unter der Kachel „Meine Projektbereiche“ können Sie Ihre Projektbereiche verwalten und den Status der Akkreditierung einsehen
- ▶ Bei Unklarheiten, die zu einer Ablehnung der Akkreditierung führen würden, melden wir uns bei Ihnen

* Bauleitung = ersatzweise für die vom Bauherrn beauftragte Firma, i.d.R. Auftraggeberin oder Auftraggeber des Auskunftsdienstleisters

PROJEKTBEREICH: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Wie können Nutzende Projektbereiche erfassen?

- ▶ Über die neuen Funktionen „Neuer Projektbereich“ und „Meine Projektbereiche“ können Nutzende Projektbereiche erfassen bzw. verwalten
- ▶ Das Erfassen erfolgt analog zur Anfrage auf Planauskunft, allerdings sind andere Angaben gefordert
- ▶ **ACHTUNG: Durch das Anlegen eines Projektbereichs wird KEINE Planauskunft erstellt.**
- ▶ Nach der Erfassung des Projektbereichs, muss dieser erst durch ÜWG / MN akkreditiert werden, was etwas Zeit in Anspruch nehmen kann. Danach kann dieser Projektbereich bei neuen Anfragen in der Eingabemaske unter „Projektbereich“ ausgewählt werden



PROJEKTBEREICH: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Neuer Projektbereich

Erfassung von Daten zum Projektbereich

[Startseite](#) > [Neuer Projektbereich](#) > [Projektbereichsdaten](#) > [Projektbereichsfläche](#) > [Zusammenfassung](#) > [Ergebnis](#)

Hilfe

Zum Anlegen eines neuen Projektbereiches füllen Sie bitte die nebenstehenden Felder aus.

Bitte geben Sie die Details zu Ihrer Anfrage an

Projektbereich-Informationen

Projektname*:

Projektcode:

Beginn geplant*: 

Ende geplant*: 

Projektbereich Anmerkungen:

Ansprechpartner

Bauherr

Organisation:

Name*:

Telefon:

Mobiltelefon:

E-Mail*:

Ort:

PLZ:

Straße:

Hausnummer:

Handelsregister-Nr.:

Bauleitung

Organisation:

Name:

Telefon:

Mobiltelefon:

E-Mail:

Ort:

PLZ:

Straße:

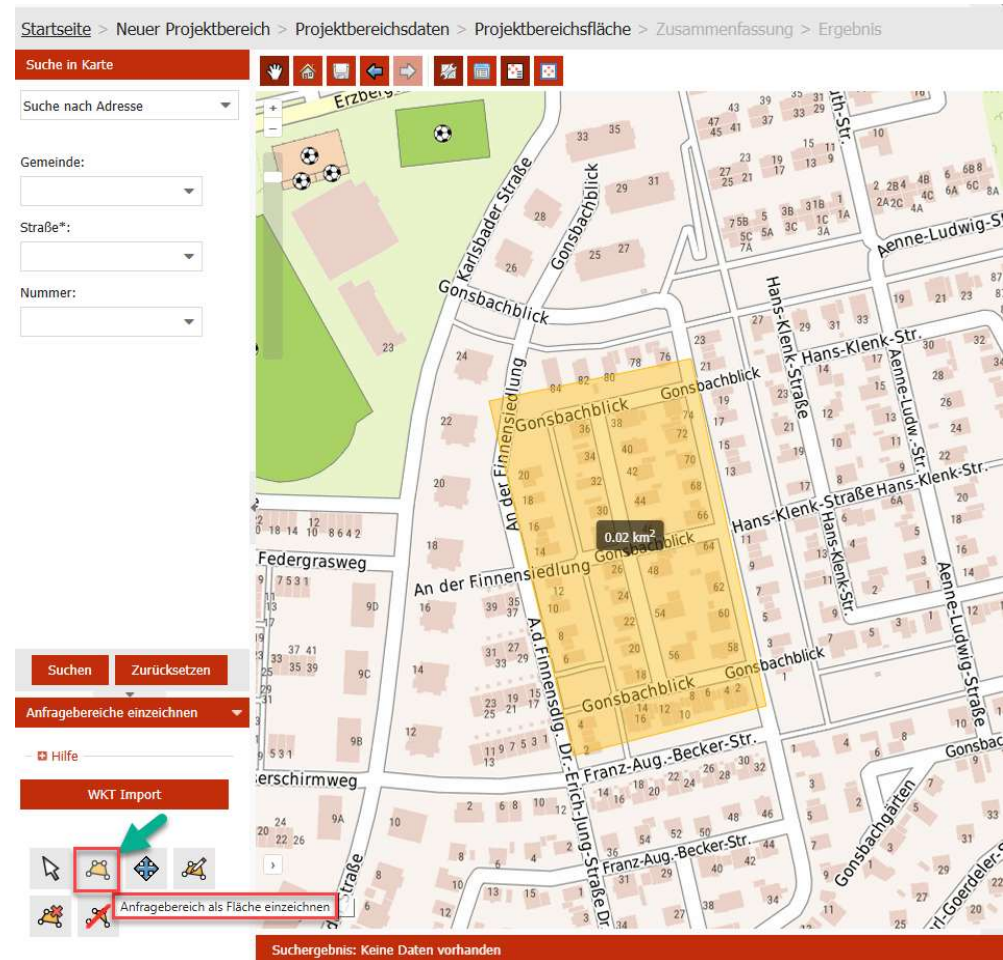
Hausnummer:

Handelsregister-Nr.:

PROJEKTBEREICH: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Neuer Projektbereich

Erfassung der Fläche zum Projektbereich



PROJEKTBEREICH: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Welchen Status kann der Projektbereich hinsichtlich Akkreditierung annehmen?

- ▶ Offen → Der Projektbereich wurde angelegt, die Prüfung der Akkreditierung steht aus
- ▶ In Prüfung → Die Prüfung der Akkreditierung des Projektbereichs durch unsere Mitarbeitenden ist in Arbeit
- ▶ Akkreditiert → Die Prüfung der Akkreditierung des Projektbereichs ist erfolgreich abgeschlossen
 - ▶ Innerhalb des Projektbereichs sind Ihre Berechtigungen vollständig verfügbar
- ▶ Abgelehnt → Die Prüfung der Akkreditierung ist fehlgeschlagen, Berechtigungen sind weiterhin eingeschränkt

Wo können Nutzende den Status der Akkreditierung ihrer Projektbereiche einsehen?

- ▶ Unter der Kachel „Meine Projektbereiche“ können Sie Ihre Projektbereiche verwalten und den Status der Akkreditierung einsehen

Startseite > Meine Projektbereiche

Willkommen null Extern_firma_mn (Extern_firma_mn)

Abmelden

Hilfe

Suche auswählen...

Bearbeiten...

Zurücksetzen

Alle Projektbereiche

Suche nach Projektbereichen (akt...

Liste

Karte

Projektbereich:

Status:

Gültigkeitsdatum von:

Gültigkeitsdatum bis:

Beginn geplant von:

TEST_Projektflächen a...

Test_jukl_1

Test_Fläche_22.10.2026

Test_ext-ausk-dienstl-...

Test 2 05.02.26

Test mit Fläche und A...

test_jukl

Test Gesamtgebiet

RC_Test3

RC_Test_1

MITI

KIG_Fläche2

Freitag_18

Akkreditiert

Akkreditiert

Akkreditiert

Akkreditiert

Akkreditiert

Akkreditiert

Akkreditiert

Akkreditiert

Akkreditiert

Akkreditiert

Offen

Akkreditiert

Akkreditiert

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

extern_mit_akkred

Extern_planung_mn

Ext_ausk_dienstl_uewg

Extern_firma_uewg

Ext_ausk_dienstl_uewg

Ext_ausk_dienstl_uewg

Ext_ausk_dienstl_uewg

Ext_ausk_dienstl_uewg

Extern_behoerde_uewg

Ext_ausk_dienstl_uewg

Ext_ausk_dienstl_uewg

Extern_firma_mn

Ext_ausk_dienstl_uewg

Extern_planung_mn

30.01.2026

20.02.2026

22.01.2026

27.01.2026

05.02.2026

13.02.2026

18.02.2026

27.01.2026

06.02.2026

06.02.2026

12.02.2026

27.01.2026

13.02.2026

30.01.2026

20.02.2026

22.01.2026

27.01.2026

17.02.2026

13.02.2026

18.02.2026

27.01.2026

06.02.2026

06.02.2026

12.02.2026

27.01.2026

13.02.2026

30.01.2026

31.08.2026

27.02.2026

28.02.2026

28.02.2026

31.03.2026

10.02.2026

31.12.2031

28.02.2026

28.02.2026

28.02.2026

31.03.2026

31.01.2026

21.02.2026

23.01.2026

28.01.2026

14.02.2026

19.02.2026

28.01.2026

07.02.2026

13.02.2026

14.02.2026

05.02.2026

31.03.2026

27.02.2026

01.02.2026

28.02.2026

25.02.2026

31.12.2031

12.02.2026

18.02.2026

20.02.2026

88

173

67

84

96

137

167

86

114

110

126

85

152

Suchen

Zurücksetzen

Seite 1 von 2

Anzeige Eintrag 1 - 25 von 3

PROJEKTBEREICH: PRÜFUNG UND KUNDENSEITIGE MITWIRKUNG

Wie wirkt sich die Akkreditierung des Projektbereichs auf die Berechtigung der Nutzenden aus?

Außerhalb akkreditierter Projektbereiche

- ▶ Kein Projektbereich vorhanden ODER Akkreditierungsstatus „offen“ oder „in Prüfung“
- ▶ Berechtigung:
 - ▶ Nutzende mit Berechtigung Stufe II erhalten Planauskünfte im Format A4 und maximal 10 pro Tag
 - ▶ Nutzende mit Berechtigung Stufe III oder IV erhalten Planauskünfte im Format A4 ohne Beschränkung der Anzahl

Nach erfolgreicher Akkreditierung des Projektbereichs

- ▶ Akkreditierungsstatus „akkreditiert“
- ▶ Berechtigung:
 - ▶ Nutzende erhalten innerhalb des Projektbereichs Berechtigung Stufe III oder Stufe IV und damit Planauskünfte im Format bis A0

Bei Ablehnung

- ▶ Akkreditierungsstatus „abgelehnt“
- ▶ Berechtigung:
 - ▶ Nutzende erhalten innerhalb des Projektbereichs keine erweiterten Berechtigungen

KOMMUNIKATION

- ▶ Bei Rückfragen seitens ÜWG / MN werden Sie per E-Mail kontaktiert
- ▶ Informationen und Fragen senden Sie bitte an < Akkreditierung-OPA@mainzer-netze.de >

Sie können uns unterstützen, indem Sie Rückfragen unserer Mitarbeitenden zeitnah beantworten

WEITERFÜHRENDE INFORMATIONEN

ZWECK: WARUM GIBT ES DIESE ÄNDERUNG?

ÜWG und MN wollen dem missbräuchlichen Umgang mit Daten der kritischen Infrastruktur über die Online-Planauskunft vorbeugen.

Dazu wird das berechnete Interesse der Kundinnen und Kunden an der Planauskunft im Rahmen der Akkreditierung geprüft. ÜWG und MN entsprechen damit dem technischen Regelwerk.

Regelwerk:

DVGW GW 118 (A) – Erteilung von Netzauskünften

VDE-AR-N 4203 – Erteilung von Netzauskünften
in Versorgungsunternehmen

4.2 Sicherheitsaspekte bei Netzauskünften

Im Rahmen der Bereitstellung von Lageinformationen zu Versorgungseinrichtungen ist in Abhängigkeit von Art und Umfang des Auskunftsbegehrens der Sicherheit der Versorgungseinrichtungen angemessen Rechnung zu tragen (z. B. standardisierte Abfrage des Auskunftsanlasses, siehe 4.1).

Im Einzelfall ist bei begründetem Anlass das berechnete Interesse näher zu prüfen und die Netzauskunft mit Auflagen in Bezug auf die Verwendung der abgegebenen Pläne und/oder Daten zu erteilen. Ein unkontrollierter und uneingeschränkter Zugang zu den Lageinformationen der Versorgungseinrichtungen ist aus Sicherheitsaspekten zu vermeiden.

4.2 Sicherheitsaspekte bei Netzauskünften

Im Rahmen der Bereitstellung von Lageinformationen zu Versorgungseinrichtungen ist in Abhängigkeit von Art und Umfang des Auskunftsbegehrens der Sicherheit der Versorgungseinrichtungen angemessen Rechnung zu tragen (z. B. standardisierte Abfrage des Auskunftsanlasses, siehe 4.1).

Im Einzelfall ist bei begründetem Anlass das berechnete Interesse näher zu prüfen und die Netzauskunft mit Auflagen in Bezug auf die Verwendung der abgegebenen Daten zu erteilen. Ein unkontrollierter und uneingeschränkter Zugang zu den Lageinformationen der Versorgungseinrichtungen ist aus Sicherheitsaspekten zu vermeiden.

BEGRIFFE

Berechtigungsgruppe

Die Berechtigungsgruppe ist ein Ordnungsmerkmal, aus dem sich zum einen die benötigten Daten für eine Akkreditierung ableiten und zum anderen erweiterte Berechtigungen ergeben (z.B. Anfrage von Vektordaten als DXF-Datei). Es gibt die Gruppen Baufirma, Ing.-Büro, Auskunftsdienstleister und Behörde.

Beispiele für unterschiedliche Daten:

Eine Behörde macht z.B. keine Angaben zur Handelsregisternummer, ein Auskunftsdienstleister muss bei der Anlage von Projektflächen zusätzliche Angaben zur Bauleitung (ausführenden Firma) machen.



KONTAKTIEREN SIE UNS!

Mainzer Netze GmbH

Rheinallee 41

55118 Mainz

Tel.: 06131 – 12 7474

Web: www.mainzer-netze.de

Bruno Fritsche

Mail: Akkreditierung-OPA@mainzer-netze.de